

Guatemala, 30 de Noviembre de 2015

Señora  
Gladys Elizabeth Palala Gálvez de Taracena  
Viceministra del Deporte y la Recreación  
**Ministerio De Cultura Y Deportes**  
Su Despacho

Estimada Señora Viceministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo por Servicio Técnico Profesionales Numero 1798-2015 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 923-2015 correspondiente al mes de Noviembre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A número 00005.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

1. Mantenimiento de computadoras.
2. Soporte técnico a los usuarios.
3. Solución de problemas informáticos.
4. Back ups o traslado de archivos.
5. Soporte técnico en sistemas de software.

**RESULTADOS OBTENIDOS:**

1. Se ha logrado mantener en buen estado las computadoras del Viceministerio.
2. Se ha apoyado a cada usuario en los problemas técnicos informáticos que se han presentado en sus computadoras.
3. Se ha asesorado a los usuarios en las dificultades técnicas informáticas.
4. Se han realizado Back ups de cada máquina que ha sido solicitada por los usuarios.
5. Se ha apoyado a los usuarios en los desconocimientos de programas de su uso diario de sus computadoras.



FIRMA



Angel Reynabel Tuyuc Xocoj  
Delegado de Sistemas Informáticos  
Dirección General Del Deporte y la Recreación

Vo. Bo.